



TERMINE 2020

Basler **Berufs-** und
Weiterbildungsmesse



2020

VOR DER MESSE

30. April

- Einsendeschluss Ausstellervertrag inkl. Angaben über Berufs- und Weiterbildungsangebot
- Einsendeschluss Bestellformulare:
 - Eintrag Ausstellerführer & Standbeschriftung Nr. 1 obligatorisch

xx. Mai

15. Mai

- 1. Infoveranstaltung für Aussteller
- Einsendeschluss Standkonzept für Nicht-Modulstände

Mitte Juni

- Zuweisung der Aussteller in der Messehalle

31. Juli

- Einsendeschluss Bestellformular:
 - Mietmobiliar Nr. 2

xx. August

31. August

- 2. Infoveranstaltung für Aussteller
- Einsendeschluss Bestellformulare:
 - Elektrische Anschlüsse Nr. 3 obligatorisch
 - Internetanschluss Nr. 4
 - Wasseranschluss & -installation Nr. 5
 - Druckluft Nr. 6
 - Standreinigung Nr. 7
 - Versicherung Nr. 8 obligatorisch

Beginn September

- Versand 1. Teilrechnung an alle Aussteller

21. September

- Messeführer erstellt
- Einsendeschluss Formular für Wertbonbestellung (9a)

12. Oktober

- Einsendeschluss Formular für Apérobestellung (9b)

13. Oktober

- Ab 08.00 Uhr **Standaufbau** für Aussteller ohne Modulstand bis max. 21.00 Uhr

14. Oktober

- Ab 08.00 Uhr **Standaufbau** für Aussteller mit Modulstand bis max. 21.00 Uhr

2020

WÄHREND DER MESSE

- | | |
|-------------------|--|
| 15. Oktober | <ul style="list-style-type: none">• Eröffnungsfeier 9.00 Uhr |
| 15. – 17. Oktober | <ul style="list-style-type: none">• Messedurchführung<ul style="list-style-type: none">Donnerstag 10.00 – 18.00 UhrFreitag 10.00 – 18.00 UhrSamstag 09.00 – 17.00 Uhr• Zutritt für Aussteller jeweils eine Stunde vor Messebeginn• Verpflegungszone ist eine halbe Stunde vor Messebeginn geöffnet |
| 17. Oktober | <ul style="list-style-type: none">• Messeschluss 17.00 Uhr <p>Ab 17.00 Uhr Standabbau bis max. 23.00 Uhr</p> |
| 18. Oktober | <p>Abbau ausschliesslich für Nichtmodulstände von 7.00 – 22.00 Uhr</p> |

NACH DER MESSE

- | | |
|---------------|---|
| 1. November | <ul style="list-style-type: none">• Feedbackformular an Projektleitung zurücksenden |
| Ende November | <ul style="list-style-type: none">• Versand Schlussrechnungen an alle Aussteller |